

**Unser ASM-Modul unterstützt Unternehmen mit Echtzeitsteuerung im mobilen Außendienst. Mobil erfasste Daten sind in Echtzeit direkt im zentralen System verfügbar und können weiterverarbeitet werden.**

Das Auftragsmanagementsystem bietet ein umfangreiches Kundenmanagement sowie Auswertungen zum Kunden. Zudem Mitarbeiterstatusübersichten, Mitarbeiterplanung, Echtzeit Auftragsdisposition und Integration des MKS-Moduls (Mobile Kundendienst Software).

Das Prozessmanagement unterstützt das operative Tagesgeschäft mit Funktionen des Beschwerde-Managements, Work-Flow- und Call-Center-Unterstützung, Checklisten für das Qualitätsmanagement, Terminverwaltung, Auswertungen zu allen Vorgängen.

Das ASM-Modul wird mit Web-Technologien entwickelt und kann via Standardbrowser sowohl online als auch in Ihrem lokalen Netzwerk (Intranet) genutzt werden. Installationen am Arbeitsplatz sind dazu nicht erforderlich - die Software ist sofort einsatzbereit!

**Unser Tipp:  
Erst On Demand einführen, später Kaufoption nutzen!**



## Service management

[www.kundenservice-crm.de](http://www.kundenservice-crm.de)

Die Unternehmensmanagement-Lösung  
für Service, Auftragsdisposition  
und Personalplanung



[www.midcom.de](http://www.midcom.de)

software & beratung  
für kundenservice  
marketing & vertrieb

bahnhofstraße 2  
53340 meckenheim  
fon 0 22 25 / 99 99 99-0  
fax 0 22 25 / 99 99 99-8  
[contact@midcom.de](mailto:contact@midcom.de)



[www.midcom.de](http://www.midcom.de)

## AUFTRAGSMANAGEMENT

- Kundenmanagement
- Auswertungen zum Kunden
- Mitarbeiterstatusübersicht
- Mitarbeiterplanung
- Echtzeit Auftragsdisposition
- Integration des MKS-Moduls  
(Mobile Kundendienst Software)

## PROJEKTMANAGEMENT

- Projektverwaltung
- Geschäftsvorgangsverwaltung
- Objektverwaltung

## PROZESSMANAGEMENT

- Beschwerde-Management
- Work-Flow-Unterstützung
- Call-Center Unterstützung
- Checklisten für Qualitätsmanagement
- Vorgänge: Beschwerde, Reklamation
- Terminverwaltung
- Auswertungen zu den Vorgängen

## PERSONALMANAGEMENT

- Mitarbeiterqualifikationen
- Urlaubsverwaltung
- Reisekostenabrechnung

**Auftragsübersicht**

Suche nach Aufträgen

Auftrag zum Projekt: [Auswahl]

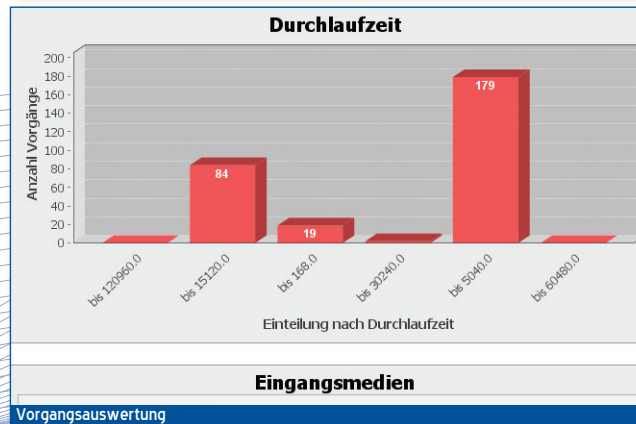
Auftrags-Nr.	Name	Datum	Status	P0109-15448
030.03.2010-15	Shop-Kunde_03-3-2010	30.03.2010	offen	P0109-15448
030.03.2010-40		30.03.2010	offen	P0508-12593
030.03.2010-40	aa	30.03.2010	offen	P0508-12593
0256898-3	Testauftrag		abgeschlossen	UNK Bonn/Ob

Details zum Kunden

Organisation: [Auswahl]  
Partner-Nr.: 0109-15448  
Partner-Art: Kunde  
Anrede: Sehr geehrter Herr  
Name\*: Tippelt  
Vorname: René  
Name (Zusatz):  
Straße\*: [Auswahl] Nr. \*: [Auswahl]

Checklisten- und Kontaktübersicht

Kontakte auswählen: [Auswahl] ausgefüllte Checklisten: [Auswahl]



**Mitarbeiterstatus**

Projekt: - alle Projekte - Ausgabe: Mitarbeiter-Ka

Projekt	10.05.10 09:38	10.05.10 08:31	10.05.10 09:15
Projekt: Interner Vertrieb	[Icon]	[Icon]	[Icon]
Projekt: SB-Controlling	[Icon]	[Icon]	[Icon]
Projekt: PVK Produ	[Icon]	[Icon]	[Icon]
Projekt: GK - Optimierung NESSIE	[Icon]	[Icon]	[Icon]
Projekt: PVK Handbuch Vertriebsportal	[Icon]	[Icon]	[Icon]
Projekt: Interner Ve	[Icon]	[Icon]	[Icon]
Urlaub	[Icon]	[Icon]	[Icon]

**Mitarbeiter-Disposition listen und suchen**

neue Mitarbeiter-Disposition

Auftrag: alle Aufträge Ansicht: akt. Monate

**Legende**

**Mai**

Mitarbeiter	01 Sa	02 So	03 Mo	04 Di	05 Mi	06 Do	07 Fr	08 Sa	09 So	10 Mo	11 Di	12 Mi	13 Do	14 Fr	15 Sa	16 So	17 Mo	18 Di	19 Mi	20 Do	21 Fr	
UrLaub	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]
UrLaub	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]
UrLaub	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]
UrLaub	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]
Krankheit	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]
UrLaub	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]

**Mitarbeiter-Dispo**

**Einzeltransaktionen listen und suchen**

TAC: [Auswahl] Handy-Nr.: [Auswahl] Kennung: midBüttgen  
TAC-Datum: [Auswahl] Projekt/Anlage: [Auswahl] Anmerkung: [Auswahl]

Die Liste: [Auswahl] [Suche über Suchparameter ein.]

Red. AN: [Auswahl]  
Benutzer: [Auswahl] OK  
midBüttg: [Auswahl] X  
midBüttg: [Auswahl] X  
midBüttgen: [Auswahl] X

**Ortung der Transaktion**

Karte Sat Hyb

Wachener Landstraße, Bismarckwiese, Bonhoefer Str., Wehnerplatz, L261, L163, K62, Wilhelmsstr.

POWERED BY Google  
Koordinaten: 50.09 Tele Atlas - Nutzungsbedingungen

**Einzeltransaktionen mit optionaler GPS Ortung**

**Urlaub und Krankheits-Übersicht**

Mitarbeiter: [Auswahl]  
Wählen Sie bitte das Kalenderjahr aus: akt. Monate

**Legende**

- Feiertag (nicht frei)
- Feiertag (frei)
- Urlaub
- Krankheit

**April**

Mitarbeiter	01 Do	02 Fr	03 Sa	04 So	05 Mo	06 Di	07 Mi	08 Do	09 Fr	10 Sa	11 So	12 Mo	13 Di	14 Mi	15 Do	16 Fr	17 Sa	18 So	19 Mo	20 Di	21 Mi	22 Do	23 Fr	24 Sa	25 So	26 Mo	27 Di	28 Mi	
[Employee]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]
[Employee]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]
[Employee]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]
[Employee]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]
[Employee]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]
[Employee]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]	[Bar]

**Urlaubs- und Krankheitsübersicht**